**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –**

**средняя общеобразовательная школа № 5 г. Орла**

**План работы**

**Управляющего Совета**

**муниципальной бюджетной**

**средней общеобразовательной школы № 5 г. Орла**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Орёл, 2023 г.**

**План работы**

**Управляющего совета на 2023-2024 учебный год**

**Цель деятельности:** осуществление государственного-общественного управления школой

**Задачи:**

1.Содействие созданию оптимальных условий для реализации учебно-воспитательного процесса.

2.Участие в реализации Программы развития школы.

3.Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества
образования.

4.Участие в повышении эффективности финансово-хозяйственной
деятельности школы, в работе по привлечению внебюджетных средств.

5.Участие в оценке качества и результативности труда работников
школы.

6.Информирование родителей и общественности о работе учреждения,
Управляющего совета, в том числе через сайт.

**Состав Управляющего совета на 2023-2024 учебный год**

1. Цуканова Е.А.– директор школы;
2. Прокофьева Е.П. – председатель Совета родителей, родитель обучающейся 11 «Б» класса;
3. Яшонкова А.И. – председатель Совета учащихся, обучающаяся 11 «А» класса;
4. Избранные открытым голосованием на заседании Общего собрания работников представители работников Учреждения:

1) Власова Е.Ю. – заместитель директора по УВР;

2) Настепанина Е.В. – советник директора по воспитанию;

3) Полушкина О.В. – учитель биологии, председатель профсоюзной организации школы;

4) Грачева Т.О. – учитель начальных классов, методист;

5) Фомина К.О. - учитель русского языка и литературы, руководитель ячейки ;

1. Избранные открытым голосованием на заседании Совета родителей представители Совета родителей:

1) Глотова Е.Е. – родитель обучающегося 8 «А» класса;

2) Сорокина О.В. – родитель обучающейся 6 «В» класса;

3) Кузнецова Н.И. – родитель обучающейся 6 «Г» класса;

4) Толкунова Н.В. – родитель обучающейся 4 «А» класса;

5) Федорчук Е.В. – родитель обучающейся 2 «Г» класса;

6) Ноздрина В.В. – родитель обучающейся 5 «А» класса.

1. Избранные открытым голосованием на заседании Совета учащихся:
2. Григорьева А. И. – обучающаяся 10 «Б» класса;
3. Рукович П.С.– обучающаяся 10 «А» класса;
4. Постникова А.А. – обучающаяся 10 «А» класса;
5. Волковой А.А. – обучающаяся 10 «А» класса;
6. Щекотихин Е.Е. – кооптированный член из числа общественно-активных граждан, почетный гражданин города Орла;

**План работы**

**Управляющего совета на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Вопросы**  | **Ответственные**  |
| Август | 1. Отчет о работе Управляющего совета за 2022-2023 учебный год.
2. Отчет о результатах ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.
3. Утверждение годового плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.
4. Организация образовательного процесса в 2023-2024 учебном году.
5. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2023-2024 учебном  году.
6. О проведении совместных с родительской общественностью праздников, спортивных мероприятий (в течение года), образовательных экскурсий в течение текущего учебного года и оказании содействия в их организации и проведении.
7. Рассмотрение и согласование локальных актов нормативно правовой базы, регулирующих учебно-воспитательный процесс школы, в части компетенции Управляющего совета.
 | Члены УС.Администрация школы |
| Декабрь | 1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).
2. Ознакомление с процедурой организации промежуточной аттестации учащихся.
3. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
4. Отчет о работе по профилактике детского травматизма в образовательном учреждении.
5. Результаты учебной работы за I полугодие 2022 -2023 учебного года. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
6. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2023 году.
7. Состояние нормативно – правовой базы школы.
 | Члены УСДиректор |
| Март  | 1. Отчет об итогах исполнения бюджета.
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.
3. Профилактическая работа по ПДД.
4. Защита прав участников образовательного процесса.
5. Ознакомление со списком учебников для заказа на 2024-2025 учебный год, рекомендованных Минпросвещения России для образовательного процесса.
6. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.
7. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.
8. Итоги родительского контроля по вопросам организации питания обучающихся.
9. Рассмотрение и согласование локальных актов нормативно правовой базы, регулирующих вопросы обработки персональных данных участников образовательного процесса.
 | ДиректорЧлены УС |
| Май | 1. Реализация Программы развития школы в 2023-2024 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.
2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год
3. Подготовка школы к 2024-2025 учебному году.
4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.
5. Анализ работы Управляющего совета за 2023-2024 учебный год.
6. План работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году.
7. Организация деятельности общешкольных мероприятий, посвящённых праздникам «Последний звонок», «Выпускной».
 | ДиректорЧлены УС |

**В течение года**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы** |
|  | Оказание помощи в организации ремонта школы. |
|  | Оказание помощи в организации экскурсионных поездок. |
|  | Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам. |
|  | Об обеспечении безопасности детей во время каникул. |
|  | Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников. |
|  | Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса. |
|  | Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе. |

**Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

**Взаимодействие с родительским коллективом**

* изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
* привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
* организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
* осуществление профориентационной работы;
* рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
* организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

**Взаимодействие с педагогическим советом ОО**

* стратегия развития школы;
* процедура промежуточной и итоговой аттестации;
* обеспечение условий существования школы в режиме развития,
* выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
* выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
* награждение и поощрение работников школы;
* подготовка отчета о самообследовании ОО;
* годовой календарный учебный график.

**Взаимодействие с общественностью:**

* изучение образовательного заказа местного сообщества;
* решение социальных проблем местного сообщества;
* привлечение внебюджетных средств;
* общественное наблюдение за процедуррй промежуточной и итоговой аттестации;
* инициация проведения независимой оценки качества образования;
* качества образовательных результатов;
* участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.